



---

***Vyhlášení mimořádného dotačního řízení MPSV pro rok 2021 na sanaci vícenákladů a výpadku příjmů, v souvislosti s trvajícím dopady epidemie COVID-19 do sektoru sociálních služeb (Program podpory E)***

---

**Ministerstvo práce a sociálních věcí**  
**odbor sociálních služeb a sociální práce**  
**VYHLAŠUJE PRO ROK 2021**

mimořádné dotační řízení k poskytnutí mimořádné dotace ze státního rozpočtu na rok 2021 pro právnické a fyzické osoby, které poskytují sociální služby (dále jen „poskytovatelé sociálních služeb“). Dotační řízení MPSV je vyhlášeno v návaznosti na: přijaté usnesení vlády č. 275 ze dne 8. 3. 2021, dále pak na § 104, odst. 3, písm. c) zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“), na zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).

## **Účel a podmínky dotace**

### **Dotace se poskytuje na 2 oblasti:**

**1) Na financování zvýšených provozních výdajů** v souvislosti s přijímáním karanténních opatření, mimořádných opatření a krizových opatření (tj. např. pořízení ochranných pomůcek pro zaměstnance a uživatele sociální služby a pomůcek potřebných k detekci nákazy onemocněním COVID-19) v souladu se zákonem č. zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZOVZ) a zákonem č. 240/2000 Sb., o krizovém



řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Dále pak na zvýšené náklady na mzdy a platy (vyjma zdravotnického personálu viz § 36 zákona o sociálních službách), například mzdové náklady vynaložené, kromě mimořádných odměn, jež jsou uznatelným nákladem v rámci k tomu určeného mimořádného dotačního řízení MPSV.

**Uznatelným obdobím je 1. 1. až 31. 5. 2021.**

**Jedná se tak o náklady, které sociálním službám vznikly v souvislosti s řešením situace COVID-19 během období od 1. 1. do 2021 31. 5. 2021**

**Z poskytnuté dotace nelze hradit (tzv. neuznatelné náklady/výdaje):**

- a) výdaje nesouvisející s poskytováním sociálních služeb,
- b) výdaje nesouvisející s udržení poskytování sociálních služeb s ohledem na aktuálně a objektivně ztížené podmínky v době nouzového stavu v přímé souvislosti s probíhající epidemií COVID-19,
- c) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách, případně jiné zdravotní úkony běžně hrazené z veřejného zdravotního pojištění,
- d) výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku; dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 80 000 Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč,
- e) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
- f) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například



- příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročí, příspěvky na rekreaci,
- g) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
  - h) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb,
  - i) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu<sup>1</sup> požádat,
  - j) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky (s výjimkou předfinancování soc. služeb), kursově ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
  - k) výdaje, které nelze účetně doložit,
  - l) na výdaje, které byly kompenzovány jinými veřejnými zdroji včetně veřejného zdravotního pojištění.

### **Uznatelné náklady**

Z poskytnuté dotace lze hradit (tzv. uznatelné náklady/výdaje), které souvisí s poskytováním sociálních služeb:

a) **osobní náklady** – včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance, a dalších osobních nákladů, které je zaměstnavatel za zaměstnance podle platných předpisů povinen odvádět. Nejedná se, ale o běžné osobní náklady, ale pouze o zvýšené osobní náklady v souvislosti s řešením epidemie COVID -19, např. zvýšení náklady na úhradu přesčasových hodin, náklady na DPP/DPČ zaměstnanců, kteří museli být přijati v souvislosti s úbytkem personálu; zvýšené náklady za směnný provoz, zvýšené náklady na úhradu pojistného za zaměstnance, kteří čerpali v důsledku

---

<sup>1</sup> Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů



podezření/nákazy dávky z nemocenského pojištění apod. Z dotace nelze hradit mimořádné odměny pro zaměstnance sociálních služeb.

Toto platí obdobně v případě pracovníků zaměstnaných na základě dohod o pracovní činnosti a dohod o provedení práce.

b) **provozní náklady**, které jsou nezbytné pro poskytování sociální služby a které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné, podložené originálními dokumenty a uvedené v rozpočtu schválené žádosti:

- **nákup drobného dlouhodobého hmotného majetku** s dobou použitelnosti více než 1 rok, do povinné stanovené částky 80 000 Kč (bez DPH/za 1 ks), který bezprostředně souvisí s řešením proti epidemiologickým opatření nebo dopadů onemocnění COVID-19,
- **nákup drobného dlouhodobého nehmotného majetku** s dobou použitelnosti více než 1 rok, do povinné stanovené částky 60 000 Kč (bez DPH/za 1 ks), , který bezprostředně souvisí s řešením proti epidemiologickým opatření nebo dopadů onemocnění COVID-19,
- **spotřebované nákupy** (spotřeba materiálu – ochranné a dezinfekční prostředky (respirátory, roušky, štíty, ochranné obleky, brýle, rukavice apod.), materiál na výrobu ochranných prostředků, kancelářské potřeby, pohonné hmoty, potraviny a poskytnutí stravy určené pro uživatele sociálních služeb v krizových situacích (nejedná se tedy o stravu poskytovanou v rámci základních činností), pomoc při zajištění stravy, čisticí prostředky apod.,
- **služby**: energie, telefony, internet, poštovné, ostatní spoje, služby spojené s realizací mimořádných opatření v důsledku šíření nákazy COVID-19, poplatky za vedení běžného účtu bankou, nájemné, právní a ekonomické služby, opravy a udržování; v případě osobního vozidla, používaného výhradně pro účely terénní sociální služby, náklady související s provozem vozidla jako povinné pojištění odpovědnosti z provozu vozidla, silniční daň, povinná výbava vozidla, ostatní náklady, pokud souvisejí s poskytováním sociálních služeb.



**Jedná se o náklady, které vznikly v souvislosti s řešením situace COVID-19 a nákladů spojených s bezprostředním řešením dopadů epidemie COVID-19. Jedná se o rozdíl mezi běžnými náklady organizace a náklady za situace s COVID-19 během uvedeného období od 1. ledna 2021 do 31. května 2021.**

**Všechny tyto náklady musí být účetně doložitelné a spojené s přímo řešením nouzového stavu a následků, které poskytovatel musel řešit v souvislosti epidemií COVID-19. Příjemce dotace musí zajistit, že nedojde k duplicitnímu financování z jiných veřejných zdrojů. Doklady musí být řádně označeny, tj. na dokladech musí být uvedeno, jaké služby organizace se týkají, a z jakého zdroje byly uhrazeny.**

**V tomto dotačním programu nelze žádat na náklady, které již byly plně uhrazeny jinou mimořádnou dotací, navýšením příspěvku zřizovatele nebo z jiných veřejných zdrojů, včetně veřejného zdravotního pojištění. Spolufinancování veřejných zdrojů je umožněno. Mimořádná dotace nemůže sanovat běžné náklady, které by poskytovateli vznikly i bez ohledu na epidemii COVID-19.**

**Příjemce dotace se zavazuje, že všechny tyto náklady i zpětně na vyžádání v rámci finanční kontroly řádně zdůvodní. V opačném případě, se bude jednat o neoprávněné použití dotace.**

**2) Na dorovnání výpadku zdrojů, který vznikl službám** v souvislosti s přijímáním karanténních opatření, mimořádných opatření a krizových opatření, přičemž musí být doložitelné, že tento výpadek zdrojů vznikl právě v důsledku těchto opatření. Výpadek tak mohl vzniknout například v rámci úhrad uživatelů za stravu či ubytování nebo jiných základních činností poskytované sociální službou.

Výpadek mohl vzniknout také v případech, kdy byl učiněn zákaz příjmu nových klientů (např. z rozhodnutí příslušné hygienické stanice), v případech, kdy bylo nutné vytvořit tzv. COVID zóny a tím byla reálně snížena kapacita služeb.



K výpadku zdrojů mohlo dojít také v důsledku vyhlášení karantény, kdy došlo k uzavření služby či převozu stávajících klientů do zdravotnického zařízení v důsledku nákazy COVID-19 (a tím došlo ke snížení výběru úhrad za poskytnutou péči a odběr stravy).

Výpadek příjmů musí být účetně doložen, případně vypočítán jako rozdíl nastalého stavu a stavu obvyklé kapacity a úhrad, které by za běžné situace nastaly. Způsob výpočtu musí být předložen v rámci finanční kontroly prováděné poskytovatelem dotace.

### **Neuznatelné výpadky zdrojů:**

**Z této dotace uhradit výpadek zdrojů zřizovatele služby.** Za výpadek příjmů (úhrad od klientů) se nepovažuje výpadek úhrad klientů za poskytnutí fakultativních /činností služeb. Výpadek zdrojů není ani výpadek, který byl již poskytovateli sociální služby kompenzován z jiného veřejného zdroje, případně pokud na stejný účel již byla poskytnuta dotace či příspěvek z veřejných zdrojů nebo výpadek zdrojů, který nesouvisí s účelem výzvy. Za výpadek zdrojů se nepovažuje snížení provozního příspěvku zřizovatele.

### **Uznatelné období výpadku zdrojů:**

Uznatelnými výpadky zdrojů jsou výpadky, které prokazatelně vznikly ode dne **1. ledna 2021 do 31. května 2021.**

## **Oprávnění žadatelé**

Všichni poskytovatelé sociálních služeb, kteří jsou zapsáni v registru poskytovatelů sociálních služeb, tj. mají oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci), a jsou přímo zasaženi negativními ekonomickými dopady pandemie v důsledku přijatých opatření bez ohledu na jejich právní formu, dále viz následující podmínky.



**V dotačním programu E nelze žádat o dotaci na úhradu nákladů, které byly kompenzovány jinými veřejnými zdroji.**

**Žádost o dotaci nelze podat v případě, že organizace doposud nemá oprávnění k poskytování příslušné sociální služby (registraci) a není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb.**

## **Způsob poskytnutí dotace a žádost o poskytnutí dotace**

Dotace je poskytována žadatelům na základě žádosti poskytovatele sociální služby o poskytnutí mimořádné dotace ze státního rozpočtu pro rok 2021. Tato žádost musí být zpracována a podána výlučně prostřednictvím elektronické aplikace pro podávání žádostí OK Poskytovatel.

**Každý poskytovatel vyplňuje a podává pouze jednu žádost o dotaci.** Tato žádost bude obsahovat údaje o všech registrovaných sociálních službách, pro které poskytovatel žádá o dotaci ze státního rozpočtu ve výše uvedeném programu podpory.

Dotace se poskytuje všem registrovaným poskytovatelům sociálních služeb, tedy i těm, kteří nemají pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu.

**Dotace není poskytována v režimu vyrovnávací platby.** Jde o mimořádnou dotaci v rámci samostatného dotačního titulu, a tedy se samostatným finančním vypořádáním.

Příjemce dotace je povinen provést finanční vypořádání mimořádné dotace – tj. přehled o čerpání a použití prostředků a vrácení nepoužitých prostředků do státního rozpočtu, a to odděleně od finančního vypořádání běžné („provozní“) dotace.



Příjemce mimořádné dotace předloží v souladu s § 9 vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) do 15. února 2022 příslušnému odboru MPSV podklady pro finanční vypořádání dotace na tiskopisu, jehož vzor je uveden v Příloze č. 3 (část A tiskopisu; Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu EU a z prostředků finančních mechanismů) této vyhlášky. K podkladům příjemce dotace přiloží komentář a současně převede na účet cizích prostředků poskytovatele dotace (MPSV) případnou vratku dotace (číslo tohoto účtu je 6015-2229001/0710).

## Termíny pro podávání žádostí

**Žádost o mimořádnou dotaci pro rok 2021 je nutné zpracovat v aplikaci OK služby – poskytovatel (jako dotační Program podpory E) v dubnu 2021. Konkrétní termín bude upřesněn při aktualizaci této Výzvy.**

Aplikace pro podávání mimořádných žádostí pro rok 2021 bude dostupná na portálu MPSV.

K žádosti v aplikaci OK služby – poskytovatel není třeba přikládat žádné doklady. Doložení požadovaných nákladů (účetní doklady, způsob výpočtu výpadku zdrojů apod.) bude realizováno při kontrole čerpání dotace.

**Upozorňujeme, že pro podání žádosti je nutné mít zřízenou datovou schránku a elektronický certifikovaný podpis.<sup>2</sup>**

## Posuzování žádostí

MPSV bude posuzovat oprávněnost žadatele (viz část oprávnění příjemci), dále pak soulad údajů s registrem poskytovatelů sociálních služeb a výše stanovených odměn pro výpočet dotace.

---

<sup>2</sup> <https://www.ceskaposta.cz/sluzby/egovernment/datove-schranky/zrizeni-datove-schranky>





## **Jak lze získat podrobnější informace**

**Informace týkající se obsahu žádosti** bude v období sběru žádostí možné na emailové adrese [podporadotace@mpsv.cz](mailto:podporadotace@mpsv.cz) Informace pro vyplnění této žádosti v aplikaci OKslužby-poskytovatel jsou uvedeny „Dotace\_manual“, který je ke stažení pod odkazem <https://www.mpsv.cz/web/cz/financni-prostredky-pro-rok-2021>

Kontaktním místem je odbor sociálních služeb a sociální práce, konkrétně pak oddělení Koncepce financování sociálních služeb (221), zabývající se financováním sociálních služeb, pracoviště Podskalská 19, Praha 2.

Kontakt na technickou podporu je [hotline.oknouze@oksystem.cz](mailto:hotline.oknouze@oksystem.cz)

Vypracováno, zveřejněno dne: 9. 3. 2021.