

Výroční
zpráva

2023

Česká asociace pečovatelské
služby (ČAPS)



Obsah

Vznik organizace.....	3
Účel a poslání ČAPS	3
Priority ČAPS.....	4
Členové ČAPS.....	4
Organizace ČAPS.....	4
Vedení ČAPS	4
Činnost ČAPS	5
Činnosti realizované v roce 2023	6
Hospodaření ČAPS.....	8
Kontaktní informace.....	13

Vznik organizace

Česká asociace pečovatelské služby (ČAPS) vznikla z podnětu pracovníků Centra sociální pomoci a služeb v Hradci Králové a Centra sociálních služeb a pomoci v Chrudimi, které ve spolupráci s ostatními subjekty se shodly na potřebnosti zvýšení společenské a ekonomické prestiže svého povolání a na nutnosti dalšího zkvalitňování péče o klienty.

Přípravné práce začaly na jaře 1997, kdy se sešel přípravný výbor, který vypracoval návrhy stanov a orgánů asociace. Registrace občanského sdružení proběhla 26. 7. 1999. V roce 2004 se sídlo české asociace pečovatelské služby přesunulo z Hradce Králové do Prahy a novým předsedou se stal PhDr. Jindřich Kadlec.

Účel a poslání ČAPS

- zastupuje, hájí, prosazuje a vyjadřuje zájmy a potřeby svých členů u státní a veřejné správy a samosprávy nebo ostatních zainteresovaných institucí, zejména předkládáním odborných stanovisek, kvalifikovanou oponenturou, iniciací a podporou žádoucí právní regulace sociálních služeb,
- zprostředkovává, propaguje a podporuje rozšiřování vědeckých a výzkumných poznatků do činnosti poskytovatelů sociálních služeb a předávání tuzemských i zahraničních odborných zkušeností svým členům,
- v rámci své činnosti a odbornosti se neformálně vyjadřuje k návrhům zákonům, legislativním změnám a iniciuje případné změny legislativy, které by měly vést ke zkvalitnění sociálních služeb a sociální péče,
- reprezentuje společné zájmy a potřeby svých členů u veřejnosti v tuzemsku i zahraničí,
- vyvíjí a poskytuje studijní, vzdělávací, dokumentační, informační, poradenskou, konzultační a expertní činnost,
- poskytuje sociální služby a zakládá nebo zřizuje právnické osoby, jejichž předmětem činností je poskytování sociálních služeb, popř. jiné činnosti s poskytováním sociálních služeb související nebo podporující, vykonávání činností ve prospěch členů ČAPS, zajišťování vzdělávacích a lektorských služeb v oblasti sociální péče, popř., jejichž činností je naplňování účelu a poslání ČAPS,
- zastupuje, hájí, prosazuje a vyjadřuje zájmy, práva a potřeby seniorů nebo zdravotně znevýhodněných a vyvíjí aktivity směřující ke společenskému uplatnění seniorů.

Priority ČAPS

Rozvíjet terénní a ambulantní sociální služby pro seniory a zdravotně postižené občany tak, aby mohli co nejdéle zůstat v přirozeném domácím prostředí.

Systematicky vzdělávat pracovníky sociálních služeb a jejich management.

Propojovat sociální a zdravotní služby pro občany v domácnosti, maximálně zefektivnit poskytované sociální služby pomocí orientace na péči v domácnosti.

Rozvíjet sdílenou péči, na které se podílejí společně poskytovatel sociálních služeb, rodina a blízké osoby a komunální služby v místě bydliště.

Členové ČAPS

Česká asociace pečovatelské služby je sdružení právnických i fyzických osob. Našimi členy jsou poskytovatelé terénních sociálních (ve 35 % také zdravotních) služeb a jsou to: příspěvkové organizace zřízené obcí nebo krajem, církevní a jiná občanská sdružení, spolky, obecně prospěšné společnosti a v několika případech také soukromé osoby. V současné době má ČAPS 178 členů. Hlavními důvody pro členství ČAPS jsou: přístup k informacím, možnost ovlivňování legislativy a především přístup k odbornému vzdělávání.

Organizace ČAPS

ČAPS zakládá v jednotlivých krajích ČR krajské pobočky, které fungují pak zcela samostatně a jejich představitelé jsou partnerem pro jednání s krajskou (i místní) samosprávou. Krajské pobočky pořádají své pracovní dny, kde řeší regionální problémy podle aktuálních potřeb. Předsedové jednotlivých krajských poboček pak tvoří výbor, který se schází jednou měsíčně. Zástupci výboru jsou zastoupeni ve všech pracovních skupinách týkajících se sociálních služeb, které vznikají v rámci legislativního procesu na Ministerstvu práce a sociálních věcí.

Vedení ČAPS

PhDr. Jindřich Kadlec - předseda asociace

Ing. Mgr. Alena Řehořová, MBA, MSc.- místopředsedkyně asociace

Ing. Milan Černý - místopředseda asociace

Činnost ČAPS

ČAPS jako střešní organizace význačné části zařízení sociálních služeb je členem mnoha poradních a iniciačních orgánů na republikové i krajské úrovni, mj. Rady vlády pro seniory a stárnutí populace a Unie zaměstnavatelských svazů. Expertní činnost vyvíjí asociace např. v rámci Svazu měst a obcí, Asociace krajů a dalších klíčových orgánech v oblasti sociálních služeb. Podstatnou roli sehrála ČAPS jako účastník připomínkového řízení při vzniku zákona o sociálních službách, kdy značná část připomínek byla do zákona zapracována.

Kromě expertní a dokumentační činnosti vyvíjí ČAPS vzdělávací a v neposlední řadě i informační činnost. Prvořadým úkolem asociace je představit pracovníky terénních sociálních služeb jako nezastupitelnou profesní skupinu, která hraje důležitou roli v oblasti sociálních služeb.

V oblasti vzdělávání řídí ČAPS celorepublikové vzdělávací projekty zajišťující vzdělávání formou akreditovaných kurzů a školících akcí pro pracovníky sociálních služeb.

Další vzdělávání poskytujeme tak, aby bylo jak pro zaměstnance, tak zařízení sociálních služeb co nejdostupnější a poskytované informace co nejpraktičtější. V současnosti má ČAPS akreditováno více než 30 kurzů, které zahrnují jednak oblast dovedností potřebných k poskytování péče jednak řízení sociálních služeb. Jako akreditovaná vzdělávací profesní organizace má ČAPS možnost pořádat i školící akce k aktuální problematice sociálních služeb.

Dále ČAPS pravidelně pro členy i odbornou veřejnost pořádá celostátní konference, semináře pro jednotlivé krajské pobočky a pracovní dny.

Jednou z hlavních priorit ČAPS je úzká spolupráce s jednotlivými kraji, a proto pravidelně pořádá setkání vedení ČAPS, členů jednotlivých poboček a vedení jejich krajů. Tato setkání jsou velmi úspěšná a vedou ke vzájemné informovanosti a propojení praktických poznatků z terénu s požadavky a povinnostmi vyplývajícími z našeho právního řádu.

ČAPS se organizačně a partnersky podílí i na zásadních akcích propagujících činnost terénních sociálních služeb jako jsou např. Šikovné ruce našich seniorů.

Pravidelně ČAPS vyvíjí aktivity zaměřené na řešení problémů seniorů a vykonává poradenskou činnost orientovanou na aktivní a důstojný život seniorů v jejich vlastním domově tak dlouho, jak je to jen možné a ochranu práv a zájmů seniorů a zdravotně postižených.

Činnosti realizované v roce 2023

Projekty podpořené z dotačního programu MPSV „Podpora veřejně účelných aktivit seniorských a proseniorských organizací s celostátní působností“ na rok 2023

Podpora rozvoje služeb pro seniory v regionech prostřednictvím činnosti střešní organizace ČAPS a jejích krajských poboček v roce 2023, č. projektu 3841

celková výše obdržené podpory: 457.728,-Kč

termín realizace: 1/2023 - 12/2023

Projekt byl zaměřen na podporu rozvoje služeb pro seniory prostřednictvím zkvalitnění činnosti členských organizací ČAPS.

Byly realizovány následující aktivity:

1. Pravidelná komunikace se členy a podpora činnosti a metodické vedení regionálních poboček

2. Pořádání krajských kulatých stolů členských organizací

- 6.6.2023 Kulatý stůl ČAPS ve Zlínském kraji, v DPS v Uherském Brodě, 15 účastníků
- 12.9.2023 Kulatý stůl ČAPS v Kraji Vysočina, v Jihlavě, 15 účastníků
- 10.10.2023 Kulatý stůl ČAPS v Karlovarském kraji, v Mariánských Lázních, 28 účastníků
- 25.10.2023 Kulatý stůl ČAPS ve Zlínském kraji, v Uherském Brodě, 14 účastníků
- 30.10.2023 Kulatý stůl ČAPS v Praze, Úřad vlády, 26 účastníků
- 9.11.2023 Kulatý stůl ČAPS v Jihočeském kraji, v Českém Krumlově, 7 účastníků
- 22.11.2023 Kulatý stůl ČAPS v Ústeckém kraji, v Bílině, 18 účastníků

3. Pořádání pracovních dnů Sekce ČAPS pro domácí zdravotní péči

- 19.10.2023 v Praze, 27 účastníků

4. Celostátní konference ČAPS

- 18. 5. 2023 v Olomouci, 109 účastníků

Díky projektu došlo k posílení kapacity střešní organizace ČAPS. Podporou činnosti vedoucí kanceláře se stabilizovalo zázemí asociace, aktivity jsou koordinovány profesionálně a efektivně. Webové stránky ČAPS pomohly přiblížit práci ČAPS také široké veřejnosti, informace v ucelené podobě včetně dalších důležitých odkazů byly stále aktualizovány. Fungování

krajských poboček se zlepšilo. Nabízená témata krajských setkání a platforma pro diskusi jednotlivých členů v rámci krajských pracovních dnů jsou pozitivně hodnoceny jak členy v regionech, tak vedoucími krajských poboček. Na regionální práci budeme také do budoucna stavět jako na hlavním pilíři fungování celé asociace.

Díky projektu můžeme propagovat pečovatelskou službu jako ideální možnost pro seniory setrvat co nejdéle ve svém přirozeném domácím prostředí, což se právě v době pandemie ukázalo jako nejbezpečnější způsob, jak se o naše seniory postarat. Stabilizací a profesionalizací ústředí asociace a zázemí krajských poboček pomáháme lepšímu fungování služeb směrem ke členům ČAPS, tak směrem k dalším spolupracujícím subjektům, a tím usnadňujeme také jejich práci.

Hospodaření ČAPS

Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb.
ve znění pozdějších
předpisů

Účetní jednotka doručí výkaz
1x příslušnému fin. orgánu

ROZVAHA

sestavená k **31.12. 2023**
(v tisících Kč)

IČO
69836698

Úč NO Úč 1 - 01

Název a sídlo účetní jednotky
Česká asociace pečovatelské služby

U Trojice 1042/2
150 00 Praha 5

Právní forma
spolek

AKTIVA	řádek b	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k posled. dni účet. období
		1	2
A. Dlouhodobý majetek celkem	001		
A.I. I. Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	002	25	25
5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	007	25	25
A.II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem	010	124	124
4. Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	014	124	124
A.IV. Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	029	- 149	- 149
2. softwaru (073)	031	-25	-25
7. samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movit (082)	036	- 124	- 124

B. Krátkodobý majetek celkem		041	692	539
B.II. Pohledávky celkem		052	1	7
1.	Odběratelé (311)	053	6	
4.	Poskytnuté provozní zálohy (314)	056	8	7
18.	Dohadné účty aktivní (388)	070	-13	
B.III. Krátkodobý finanční majetek celkem		072	687	532
1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	073	5	2
3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	075	682	530
B.IV. Jiná aktiva celkem		081	4	
1.	Náklady příštích období (381)	082	4	
AKTIVA CELKEM ř. 1 + 41		085	692	539

PREMIER system ver. X8.2 © 1995-202

PASIVA		řádek b	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k posled. dni účet. období
			3	4
A. Vlastní zdroje celkem		086	600	489
A.I. Jmění celkem		087	61	60
1.	Vlastní jmění (901)	088	46	46
2.	Fondy (911)	089	15	14
A.II. Výsledek hospodaření celkem		091	539	429
1. Účet hospodářského výsledku		092		-1 065
2.	Hospodářský výsledek ve schvalovacím řízení (931)	093	- 954	
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	094	1 493	1 494
B. Cizí zdroje		095	92	50
B.II. Dlouhodobé závazky celkem		098	4	18
6.	Dohadné účty pasivní (389)	104	4	18
B.III. Krátkodobé závazky celkem		106	88	32
1.	Dodavatelé (321)	107	9	
5.	Zaměstnanci (331)	111	53	23
7.	Závazky k inst. soc. zabezpečení a zdrav. poj. (336)	113	20	8
9.	Ostatní přímé daně (342)	115	5	
17.	Jiné závazky (379)	123	1	1
PASIVA CELKEM (ř.86+95)		134	692	539

Odesláno dne:	Razítko:	Podpis odpovědné osoby:	Podpis osoby odpovědné za sestavení: Jindřich Kadlec	Okamžik sestavení: 05.02.2024
---------------	----------	-------------------------	---	----------------------------------

Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb.
ve znění pozdějších
předpisů

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

sestavený k **31.12. 2023**
(v celých tis. Kč)

Název a sídlo účetní jednotky
Česká asociace pečovatelské služby

U Trojice 1042/2
150 00 Praha 5
Právní forma
spolek

Účetní jednotka doručí:
1x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
69836698

Název ukazatele	Činnosti			
	hlavní	hospodářská		celkem
	5	6	7	8
A. Náklady	1 180			1 180
I. Spotřebované nákupy a nakupované služby	388			388
1. Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovatelných dodávek	33			33
4. Cestovné	29			29
5. Náklady na reprezentaci	30			30
6. Ostatní služby	296			296
III. Osobní náklady	771			771
10. Mzdové náklady	682			682
11. Zákonné sociální pojištění	89			89
V. Ostatní náklady	12			12
17. Odpis nedobytné pohledávky	15			15
22. Jiné ostatní náklady	-3			-3
VII. Poskytnuté příspěvky	9			9
28. Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi org. složkami	9			9
Náklady celkem	1 180			1 180

Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb.
ve znění pozdějších
předpisů

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Název a sídlo účetní jednotky
Česká asociace pečovatelské služby

sestavený k **31.12. 2023**

U Trojice 1042/2
150 00 Praha 5

(v celých tis. Kč)

Právní forma
spolek

Účetní jednotka doručí:
1x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
69836698

Název ukazatele	Činnosti			
	hlavní	hospodářská		celkem
	5	6	7	8
B. Výnosy	1 070			1 070
I. Provozní dotace	458			458
1. Provozní dotace	458			458
II. Přijaté příspěvky	537			537
4. Přijaté členské příspěvky	537			537
III. Tržby za vlastní výkony a za zboží	75			75
Tržby za vlastní výkony a za zboží	75			75
Výnosy celkem	1 070			1 070
C. Hospodářský výsledek před zdaněním	- 110			- 110
D. Hospodářský výsledek po zdanění	- 110			- 110

Odesláno dne:

Razítko :

Podpis odpovědné
osoby :

Podpis osoby odpovědné za sestavení:

Datum sestavení:

Jindřich Kadlec

05.02.2024

Kontaktní informace

Česká asociace pečovatelské služby, zapsaný spolek
L 10187 vedená u Městského soudu v Praze
statutární zástupce: PhDr. Jindřich Kadlec, předseda
sídlo: U Trojice 1042/2, Praha 5
tel: 737 043 837
e-mail: caps@caps-os.cz
www.caps-os.cz

bankovní spojení: 3741396309/0800

Účet ČAPS :
Česká spořitelna, a.s
Praha 4, Olbrachtova 1929/62, PSC 140 00