

Výroční
zpráva

2025

Česká asociace
pečovatelské služby (ČAPS)



Obsah

Vznik organizace.....	3
Účel a poslání ČAPS.....	3
Priority ČAPS.....	4
Členové ČAPS	6
Organizace ČAPS.....	6
Vedení ČAPS	6
Činnost ČAPS	6
Činnosti realizované v roce 2025	8
Hospodaření ČAPS	13
Kontaktní informace	22

Vznik organizace

Česká asociace pečovatelské služby (ČAPS) vznikla z podnětu pracovníků Centra sociální pomoci a služeb v Hradci Králové a Centra sociálních služeb a pomoci v Chrudimi, které ve spolupráci s ostatními subjekty se shodly na potřebnosti zvýšení společenské a ekonomické prestiže svého povolání a na nutnosti dalšího zkvalitňování péče o klienty.

Přípravné práce začaly na jaře 1997, kdy se sešel přípravný výbor, který vypracoval návrhy stanov a orgánů asociace. Registrace občanského sdružení proběhla 26. 7. 1999. V roce 2004 se sídlo české asociace pečovatelské služby přesunulo z Hradce Králové do Prahy a novým předsedou se stal PhDr. Jindřich Kadlec.

Účel a poslání ČAPS

Asociace je profesní a oborová organizace, jejímž hlavním posláním je **zastupovat, hájit, prosazovat a vyjadřovat zájmy a potřeby svých členů** vůči státní správě, veřejné správě, samosprávě a dalším relevantním institucím. Tuto činnost vykonává zejména prostřednictvím odborných stanovisek, kvalifikované oponentury a aktivní účasti na tvorbě a rozvoji právní regulace v oblasti sociálních služeb.

Významnou součástí její činnosti je **iniciování a podpora legislativních změn**, které směřují ke zkvalitnění sociálních služeb a systému sociální péče v České republice.

Asociace dále **zprostředkovává, propaguje a podporuje využívání vědeckých poznatků a výzkumných výsledků v praxi poskytovatelů sociálních služeb**, a současně napomáhá přenosu tuzemských i zahraničních odborných zkušeností mezi svými členy.

V rámci své odborné činnosti se asociace **vyjadřuje k návrhům zákonů a legislativním změnám**, a to i formou odborných stanovisek, čímž přispívá k odborné diskusi a rozvoji systému sociálních služeb.

Dále **reprezentuje společné zájmy svých členů vůči odborné i široké veřejnosti, a to jak na národní, tak i mezinárodní úrovni.**

Asociace rovněž vyvíjí široké spektrum podpůrných aktivit, zejména **studijní, vzdělávací, dokumentační, informační, poradenskou, konzultační a expertní činnost**, která slouží ke zvyšování odborné úrovně poskytovatelů sociálních služeb.

Součástí její činnosti může být také **poskytování sociálních služeb, zakládání nebo zřizování právnických osob**, jejichž činnost souvisí s poskytováním sociálních služeb nebo podporuje naplňování poslání asociace, včetně vzdělávacích a lektorských aktivit v oblasti sociální péče a sociální práce.

V neposlední řadě asociace **prosazuje a chrání zájmy, práva a potřeby seniorů a osob se zdravotním znevýhodněním**, a aktivně podporuje jejich společenské uplatnění, důstojný život a sociální začlenění.

Priority ČAPS

Rozvíjet terénní a ambulantní sociální služby pro seniory a zdravotně postižené občany tak, aby mohli co nejdéle zůstat v přirozeném domácím prostředí.

Systematicky vzdělávat pracovníky sociálních služeb a jejich management.

Propojovat sociální a zdravotní služby pro občany v domácnosti, maximálně zefektivnit poskytované sociální služby pomocí orientace na péči v domácnosti.

Rozvíjet sdílenou péči, na které se podílejí společně poskytovatel sociálních služeb, rodina a blízké osoby a komunální služby v místě bydliště.

Základní komunikační pilíře ČAPS

1. Pečovatelské služby jako páteř domácí péče o seniory

Hlavní sdělení: Pečovatelské služby nejsou doplněk systému, ale jeho klíčová opora v terénu.

- Zdůrazňovat, že bez silných terénních služeb nelze zvládnout stárnutí populace.
- Ukazovat, že pečovatelské služby umožňují seniorům zůstat doma, snižují tlak na nemocnice a pobytové služby a působí preventivně proti krizím.
- Opakovat, že investice do terénu jsou investicí do stability celého systému.
- Používat argument: „Neřešíme jen jednotlivé úkony, ale každodenní život křehkých seniorů.“

Cílový efekt: Posílení vnímání pečovatelských služeb jako strategické součásti systému péče.

2. Odbornost, nejen „úkonová“ služba

Hlavní sdělení: Současná pečovatelská služba je odborná práce s komplexními potřebami klientů.

- Vysvětlovat, že klienti dnes často mají současně zdravotní, sociální i psychické obtíže.
- Zdůrazňovat roli sociální práce, plánování péče, práce s rodinou a koordinace podpory.
- Odlišovat moderní pečovatelskou službu od zjednodušené představy „pomoci s nákupem a úklidem“.
- Používat příklady z praxe: práce s křehkými seniory, lidmi s demencí, klienty v sociální tísní.

Cílový efekt: Změna veřejného i odborného obrazu pečovatelské služby směrem k respektované profesní oblasti.

3. Kvalita a jednotný standard péče napříč regiony

Hlavní sdělení: Každý senior má mít přístup ke kvalitní péči bez ohledu na to, kde žije.

- Mluvit o potřebě metodik, doporučených postupů a sdílení dobré praxe.
- Zdůrazňovat roli asociace jako garanta odborného rozvoje a kvality.
- Vysvětlovat, že cílem není „svazování“ služeb, ale posílení jejich jistoty, profesionality a srozumitelnosti.
- Komunikovat, že kvalita chrání jak klienty, tak pracovníky i poskytovatele.

Cílový efekt: Posílení důvěry v asociaci jako odbornou autoritu a ochránce kvality péče.

4. Lidé v terénu potřebují podporu a vzdělávání

Hlavní sdělení: Kvalita péče stojí na lidech – a ti potřebují systematickou podporu.

- Zdůrazňovat náročnost práce v terénu (psychickou, fyzickou i odbornou).
- Mluvit o potřebě vzdělávání v geriatrických tématech, komunikaci s náročnými klienty, případové práci.
- Prezentovat asociaci jako platformu, která pomáhá pracovníkům růst, ne je kontrolovat.
- Spojovat téma kvality péče s tématem stability a profesionalizace pracovní síly.

Cílový efekt: Posílení identity pracovníků v oboru a vnímání asociace jako jejich opory.

5. Propojení sociální a zdravotní péče je nutnost, ne luxus

Hlavní sdělení: Klienti nežijí v „resortech“ – potřebují propojený systém péče.

- Vysvětlovat, že většina křehkých seniorů má současně sociální i zdravotní potřeby.
- Zdůrazňovat význam spolupráce s lékaři, domácí zdravotní péčí a rodinami.
- Mluvit o case managementu a multidisciplinární spolupráci jako o praktickém řešení, ne teorii.
- Používat jazyk: „Kontinuita péče“, „předcházení krizím“, „méně propadů v systému“.

Cílový efekt: Vytvoření tlaku na systémové změny a větší respekt k roli terénních služeb v koordinaci péče.

6. Rozhodování má stát na datech z praxe

Hlavní sdělení: O budoucnosti péče se musí rozhodovat podle reality v terénu, ne od stolu.

- Zdůrazňovat, že asociace má přímý kontakt s praxí a reálnými potřebami klientů.
- Komunikovat význam sběru dat o náročnosti péče, struktuře klientů a trendech.
- Používat data jako argument v debatách s politiky, kraji a pojišťovny.
- Ukazovat, že cílem není „kontrola“, ale lepší plánování a férovější nastavení systému.

Cílový efekt: Posílení kredibility asociace jako věcného a kompetentního partnera pro veřejnou správu.

7. Asociace jako hlas terénní péče

Hlavní sdělení: Zastupujeme ty, kteří jsou nejbliž seniorům – a jejich hlas musí být slyšet.

- Prezentovat asociaci jako společnou platformu poskytovatelů, ne jako „jednu organizaci“.
- Zdůrazňovat roli v připomínkování zákonů, strategií a koncepcí.
- Mluvit o tom, že bez hlasu terénu hrozí odtržení politik od reality péče.
- Používat jazyk spolupráce, partnerství a odbornosti, ne konfrontace.

Cílový efekt: Upevnění role asociace jako legitimního a respektovaného zástupce oboru.

Členové ČAPS

Česká asociace pečovatelské služby je sdružení právnických i fyzických osob. Našimi členy jsou poskytovatelé terénních sociálních (ve 35 % také zdravotních) služeb a jsou to: příspěvkové organizace zřízené obcí nebo krajem, církevní a jiná občanská sdružení, spolky, obecně prospěšné společnosti a v několika případech také soukromé osoby. V současné době má ČAPS 170 členů. Hlavními důvody pro členství ČAPS jsou: přístup k informacím, možnost ovlivňování legislativy, a především přístup k odbornému vzdělávání.

- Členství zahrnuje:
 - přístup k materiálům,
 - účast na vzdělávání,
 - možnost aktivně ovlivnit vývoj legislativy,
 - síťování a výměnu zkušeností.

Organizace ČAPS

ČAPS zakládá v jednotlivých krajích ČR krajské pobočky, které fungují pak zcela samostatně a jejich představitelé jsou partnerem pro jednání s krajskou (i místní) samosprávou. Krajské pobočky pořádají své pracovní dny, kde řeší regionální problémy podle aktuálních potřeb. Předsedové jednotlivých krajských poboček pak tvoří výbor, který se schází jednou měsíčně. Zástupci výboru jsou zastoupeni ve všech pracovních skupinách týkajících se sociálních služeb, které vznikají v rámci legislativního procesu na Ministerstvu práce a sociálních věcí.

Vedení ČAPS

PhDr. Jindřich Kadlec - předseda asociace

Ing. Milan Černý - místopředseda asociace

Činnost ČAPS

ČAPS jako střešní organizace význačné části zařízení sociálních služeb je členem mnoha poradních a iniciačních orgánů na republikové i krajské úrovni, mj. Rady vlády pro seniory a stárnutí populace a Unie zaměstnavatelských svazů. Expertní činnost vyvíjí asociace např. v

rámci Svazu měst a obcí, Asociace krajů a dalších klíčových orgánech v oblasti sociálních služeb. Podstatnou roli sehrála ČAPS jako účastník připomínkového řízení při vzniku zákona o sociálních službách, kdy značná část připomínek byla do zákona zapracována.

Kromě expertní a dokumentační činnosti vyvíjí ČAPS vzdělávací a v neposlední řadě i informační činnost. Prvořadým úkolem asociace je představit pracovníky terénních sociálních služeb jako nezastupitelnou profesní skupinu, která hraje důležitou roli v oblasti sociálních služeb.

V oblasti vzdělávání řídila ČAPS celorepublikové vzdělávací projekty zajišťující vzdělávání formou akreditovaných kurzů odborné způsobilosti pro pracovníky v sociálních službách. Další vzdělávání poskytujeme tak, aby bylo jak pro zaměstnance, tak zařízení sociálních služeb co nejdostupnější a poskytované informace co nejpraktičtější. Jako vzdělávací profesní organizace ČAPS pořádá akreditované vzdělávací programy i školící akce k aktuální problematice sociálních služeb.

Dále ČAPS pravidelně pro členy i odbornou veřejnost pořádá celostátní konference, semináře pro jednotlivé krajské pobočky a pracovní dny.

Jednou z hlavních priorit ČAPS je úzká spolupráce s jednotlivými kraji, a proto pravidelně pořádá setkání vedení ČAPS, členů jednotlivých poboček a vedení jejich krajů. Tato setkání jsou velmi úspěšná a vedou ke vzájemné informovanosti a propojení praktických poznatků z terénu s požadavky a povinnostmi vyplývajícími z našeho právního řádu.

ČAPS se organizačně a partnersky podílí i na zásadních akcích propagujících činnost terénních sociálních služeb jako jsou např. Šikovné ruce našich seniorů.

Pravidelně ČAPS vyvíjí aktivity zaměřené na řešení problémů seniorů a vykonává poradenskou činnost orientovanou na aktivní a důstojný život seniorů v jejich vlastním domově tak dlouho, jak je to jen možné a ochranu práv a zájmů seniorů a osob se zdravotním postižením.

Činnosti realizované v roce 2025

Realizace projektu

Budování kapacit a profesionalizace České asociace pečovatelské služby **Registrační číslo projektu: CZ.03.02.02/00/22_039/0001367**

Naše asociace obdržela dotaci v rámci projektu „Budování kapacit a profesionalizace České asociace pečovatelské služby“, který byl realizován v letech 2024-2025.

Projekt byl zaměřen na profesionalizaci střešní organizace České asociace pečovatelské služby, zvýšení efektivity naší organizace spočívající v pomoci svým členům (jednotlivým členským organizacím, zejména poskytovatelům terénních služeb sociální péče) a stabilizaci organizace a případném nárůstu členské základny.

Cílem projektu bylo:

- **podpora managementu,**
- **tvorba komunikační strategie ČAPS,**
- **zkvalitňování služeb svým členům,**
- **poskytování servisu svým členům - poskytovatelům pečovatelské služby v celé ČR**

Základem projektu bylo pružně reagovat na všechny potřeby naší členské základny (formou poskytování odborných konzultací, metodické podpory, poradenství a šíření dobré praxe).

Podpora projektu byla rozdělena do 3 základních oblastí.

1. oblast:

*Konání 8 **Kulatých stolů**, každé setkání je zaměřeno na odbornou diskuzi o aktuální situaci a dalším vývoji pečovatelské služby v ČR.*

Hlavní téma bylo orientováno

- 1) *na rodinné pečující a otevřenou odbornou diskuzi k problematice rodinných pečujících a jejich podpoře*
- 2) *dobrou praxi v oblasti personálních procesů v pečovatelských službách.*

Ve všech dotčených krajích proběhly setkání se zástupci krajů, zástupci poskytovatelů služeb. Byla představena činnost asociace a definovány možnosti spolupráce. Cílem setkání bylo diskutovat tato témata s odborníky z řad zástupců odborů sociálních věcí, poskytovatelů sociálních služeb, zástupců zdravotně sociální péče, krajských úřadů či úřadů práce. Jednalo se o otevřenou komunikační platformu, která pomohla lépe konkretizovat, upřesnit a směřovat další vývoj pečovatelských služeb.

V rámci tématu č. 1 bylo zajištěno:

- sdílet zkušenosti a dobrou praxi zaměřené na oblast spolupráce s rodinou a podporu neformální péče,

- poskytování odborných konzultací a metodické podpory specialistou na téma sdílení zkušeností a dobré praxe v oblasti spolupráce s rodinou a podpory neformální péče,
- vznik metodického dokumentu: **Dobrá praxe v oblasti sdílení zkušeností a dobré praxe v oblasti spolupráce s rodinou a podpory neformální péče v pečovatelských službách.**

V rámci tématu č.2 bylo zajištěno:

- sdílet zkušenosti a dobrou praxi zaměřenou na oblast personálních procesů v pečovatelských službách,
- poskytování odborných konzultací a metodické podpory specialistou v oblasti personálních procesů v pečovatelských službách,
- vznik metodického dokumentu: **Dobrá praxe v oblasti personálních procesů v pečovatelských službách.**

Přehled proběhlých akcí:

Kulaté stoly a konzultační setkání ke sdílení zkušeností a dobré praxe v oblasti personálních procesů v pečovatelských službách proběhly

- v Karlových Varech dne 9. dubna 2025 v Krajské knihovně Karlovy Vary
- v Olomouci dne 13. května 2025 ve společenské místnosti Sociálních služeb pro seniory Olomouc, příspěvková organizace
- v Uherském Brodu dne 3. června 2025 ve školící místnosti Nízkoprahového zařízení pro děti a mládež Uherský Brod

hlavní diskutované oblasti:

-sdílení zkušeností a dobré praxe v oblasti personálních procesů v pečovatelských službách, hlavní témata se týkala legislativních změn a jejich nastavení v praxi, otázka nových trendů v HR a jejich uplatnění v praxi, skladby týmů, age management.

-hledání aktuálních udržitelných řešení pro další fungování pečovatelských služeb (směrování krajské sítě, financování služby, kapacita služby ve vazbě na demografický vývoj, aj.)

Kulaté stoly a konzultační setkání ke sdílení zkušeností a dobré praxe v oblasti spolupráce s rodinou a podpory neformální péče proběhly

- v Praze dne 28. ledna 2025 ve společenské místnosti v přízemí Domova CSOP v Praze 10 Vršovický zámeček
- v Ústí nad Labem dne 25. února 2025 v Knihovně Ústeckého kraje
- v Praze dne 5.11.2025 v kulturním centru Průhon

hlavní diskutované oblasti:

-hlavní téma bylo orientováno na podporu rodinných pečujících a otevřenou odbornou diskuzi k této problematice, sdílení příkladů dobré praxe jednotlivých poskytovatelů, představení a možnosti projektových aktivit v daném segmentu péče.

-hledání aktuálních udržitelných řešení pro další fungování pečovatelských služeb (směrování krajské sítě, financování služby, kapacita služby ve vazbě na demografický vývoj, aj.)

Závěrečné akce zaměřené na shrnutí výstupů projektu proběhly:

15.9. v Praze

28.11. v Olomouci

2. oblast:

Tvorba a provoz sociálních sítí a tvorba nové komunikační strategie:

- Průběžné sdílení aktuálních informací na webových stránkách
- Vytvoření nového profilu organizace na sociálních sítích (Facebook,) a sdílení dobré praxe a aktuálních informací pro naše členy včetně sdílení aktuálního dění v našich členských organizacích.

3. oblast:

Vzdělávání 10 vedoucích krajských poboček (členové výboru ČAPS - management ČAPS)

5 x 8 hodinový kurz na tato témata:

- Pracovně právní vztahy
- Advokacie
- Digitalizace a asistivní technologie v pečovatelské službě
- Inovativní metody práce
- Prezentační dovednosti a veřejné vystupování

Vzdělávání předsedy ČAPS: 40 HODINOVÝ KOUČING

Probíhalo navazování nových partnerství, posílení spolupráce a definování nových úkolů v rámci výjezdů předsedy ČAPS do regionů ČR, jejichž cílem bylo posílení síťování a koordinace činností s ostatními spolupracujícími a členskými organizacemi, navazování nových partnerství, oslovování nových členů ČAPS (dalších organizací poskytujících pečovatelskou službu), zvyšování povědomí a informovanosti o aktivitách a činnostech střešní organizace, spolupráce s veřejnou správou, poskytnutí uceleného obrazu o působení střešní organizace, hledání nových platforem pro setkávání).

Za účelem propagace činnosti ČAPS a pro zastupování zájmu členských organizací byl zpracován odborný materiál „Směřování pečovatelské služby, základní cíle a potřeby cílové skupiny“, který byl při jednání podroben odborné diskuzi se zástupci veřejné zprávy.

Další aktivity ČAPS v roce 2025

Předseda ČAPS a členové výboru ČAPS se během celého roku 2025 účastnili mnoha jednání k novele zákona o sociálních službách. Účastnili se také diskusí v rámci schvalovacího procesu v Parlamentu ČR a navazovali spolupráci jak s novými zástupci MPSV, tak se zástupci MZ a poslanecké sněmovny a senátu. ČAPS je připravena účastnit se v roce 2025 všech pracovních skupin a dalších setkání k novým ustanovením zákona, která MPSV plánuje uskutečnit.

Hlavní řešené oblasti v roce 2025

- implementaci legislativních změn (mzdové změny, sociálně zdravotní pomezí, úkon péče o zdraví),
- příprava na digitalizaci sociálních služeb (Zapojení České asociace pečovatelské služby do procesu realizace digitalizace sociálních služeb na v období 2025-2027)
- vyjednávací proces ohledně financování sociálních služeb,
- integrační sociální podnik,
- duševní zdraví seniorů,
- dotační politika ve vazbě na poradenství členské základny,
- dotační titul Podpory veřejně účelných aktivit seniorských a proseniorských aktivit organizací s celostátní působností,
- jednání k pečovatelské službě zaměřeného zejména na problematiku účtování času potřebného na provedení jednotlivých úkonů a dopravy,
- význam propojení sociálních a zdravotních služeb pro seniory s cílem umožnit jim přes nepříznivou sociální situaci setrvání v jejich přirozeném prostředí domova,
- v červnu započalo jednání ke zřízení pracovní skupiny k řešení diskutovaného úkonu péče o zdraví s cílem zapojení jednotlivých členských organizací, které sdružují sociální i zdravotní služby v rámci iniciativy ČAPS,
- řešení a nastavení pravidel k provádění k Pomoc s běžnými úkony péče o zdraví,
- nastavení spolupráce a vyjednávání s MPSV ve věci zajištění pomoci v rodinách s ohroženými dětmi,
- financování sociálních služeb pro rok 2026,
- nastavení krajských sítí, porovnání jednotlivých modelů,
- nastavení optimálního modelu Pečovatelské služby,
- analýza pečovatelské služby,
- problematika pečujících osob,
- legislativní změny v roce 2026,
- Age management jako řešení personální krize v pečovatelských službách,
- problematika hepatitidy A v prostředí terénních služeb,
- význam sociální práce v prostředí pečovatelských služeb – narůstá počet osob tíživé osobní situaci v domácím prostředí, nárůst počtu seniorů bez domova,
- rozvoj geriatrické péče,
- propojení sociálních a zdravotních služeb.

Významná jednání v roce 2025

únor – KÚ Pardubického kraje, řešena: Situace ve financování terénních sociálních služeb, Možnosti zařazení do sítě poskytovatelů, Naplňování priorit a kritérií Střednědobého plánu rozvoje soc. služeb, Zakotvení činnosti úkonů péče o zdraví, Uplatňování zásad zákona č.466/2024 Sb.

duben – MPSV, Situace ve financování terénních služeb, Dotační politika MPSV, Podpor veřejně účelných aktivit seniorských a proseniorských organizací, Vytvoření pracovní skupiny k řešení pomoci při zvládnání úkonů péče o zdraví, účtování času potřebného na provedení jednotlivých úkonů a dopravy, Zapojení do procesu realizace digitalizace sociálních služeb.

duben – Parlament ČR, Poslanecká sněmovna, Situace ve financování terénních sociálních služeb, Význam propojení sociálních a zdravotních služeb. Zakotvení činnosti úkonů péče o zdraví.

květen – Břeclav, Remedia Plus, z.ú.: Situace ve financování terénních sociálních služeb. Vytvoření pracovní skupiny k přípravě vyhlášky v souvislosti se zakotvením nové základní činnosti při poskytování sociálních služeb - pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o zdraví v domácím prostředí.

Září – Praha: MPSV: Situace ve financování terénních sociálních služeb v roce 2025 a 2026 v ČR v kontextu vyžadování poskytování pečovatelské služby v rodinách s ohroženými dětmi, navýšení personální kapacity pro poskytovatele pečovatelských služeb ze strany krajských úřadů a příprava systému vzdělávání pro stávající pracovníky pečovatelských služeb.

6.11 – Praha: Pohled na základní životní potřeby vs. integračně-sociální potřeby uživatelů služeb sociální péče v kontextu Úmluvy o právech osob se zdravotním postižením. Panelová diskuse k problematice terénních sociálních služeb v Praze.

21.11 – Praha: Stanovení společné strategie poskytovatelů pečovatelských služeb a osobní asistence při jednání s novým vedením MPSV a personální obsazení pracovních komisí k připravované novele zákona o sociálních službách.

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni: 31.12.2025

(v celých tisících Kč)

IČ: 69836698

Název a sídlo účetní jednotky

Česká asociace pečovatelské služby

U Trojice 1042

Praha 5 - Smíchov

15000

Sestaveno dne: 27.3.2026

Právní forma účetní jednotky: SDRUŽENÍ (SVAZ, SPOLEK, SPOLEČNOST, KLUB AJ.)

Předmět podnikání účetní jednotky:

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet.	Stav k poslednímu dni úč.
			období 1	období 2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	01	0	0
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	02	25	25
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	03	0	0
2.	Software	04	0	0
3.	Ocenitelná práva	05	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	06	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	07	25	25
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	08	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	09	0	0
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	10	0	0
1.	Pozemky	11	0	0
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	12	0	0
3.	Stavby	13	0	0
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14	0	0
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	15	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	16	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17	0	0
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19	0	0
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20	0	0
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)	21	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22	0	0

2.	Podíly - podstatný vliv	23	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	25	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27	0	0

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
A.IV.	Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)	28	-25	-25
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29	0	0
2.	Oprávky k softwaru	30	-25	-25
3.	Oprávky k ocenitelným právům	31	0	0
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32	0	0
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33	0	0
6.	Oprávky ke stavbám	34	0	0
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	35	0	0
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	36	0	0
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	37	0	0
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38	0	0
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39	0	0
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	40	866	787
B.I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	41	0	0
1.	Materiál na skladě	42	0	0
2.	Materiál na cestě	43	0	0
3.	Nedokončená výroba	44	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	45	0	0
5.	Výrobky	46	0	0
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	47	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	48	0	0
8.	Zboží na cestě	49	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	50	0	0
B.II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)	51	7	7
1.	Odběratelé	52	0	0
2.	Směnky k inkasu	53	0	0

3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	54	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	55	7	7
5.	Ostatní pohledávky	56	0	0
6.	Pohledávky za zaměstnanci	57	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	58	0	0
8.	Daň z příjmů	59	0	0
9.	Ostatní přímé daně	60	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	61	0	0

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			1	2
11.	Ostatní daně a poplatky	62	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	64	0	0
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	67	0	0
17.	Jiné pohledávky	68	0	0
18.	Dohadné účty aktivní	69	0	0
19.	Opravná položka k pohledávkám	70	0	0
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)	71	858	779
1.	Peněžní prostředky v pokladně	72	6	1
2.	Ceniny	73	0	
3.				
4.	Peněžní prostředky na účtech	74	852	778
5.	Majetkové cenné papíry k obchodování	75	0	0
6.	Dluhové cenné papíry k obchodování	76	0	0
7.	Ostatní cenné papíry	77	0	0
7.	Peníze na cestě	78	0	0
B.IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)	79	1	1
1.	Náklady příštích období	80	1	1
2.	Příjmy příštích období	81	0	0
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	82	866	787

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k poslednímu dni úč. období
			3	4
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)	01	484	523
A.I.	Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	02	60	60
1.	Vlastní jmění	03	46	46
2.	Fondy	04	14	14
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	05	0	0
A.II.	Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)	06	424	463
1.	Účet výsledku hospodaření	07	-6	40
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	08	0	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	09	430	423
B.	Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	10	382	264
B.I.	Rezervy celkem (B.I.1.)	11	0	0
1.	Rezervy	12	0	0
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)	13	3	15
1.	Dlouhodobé úvěry	14	0	0
2.	Vydané dluhopisy	15	0	0
3.	Závazky z pronájmu	16	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	17	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	18	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	19	3	15
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	20	0	0
B.III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)	21	214	222
1.	Dodavatelé	22	8	0
2.	Směnky k úhradě	23	0	0
3.	Přijaté zálohy	24	0	0
4.	Ostatní závazky	25	0	0
5.	Zaměstnanci	26	134	144
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	27	0	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	28	50	54
8.	Daň z příjmů	29	0	0
9.	Ostatní přímé daně	30	21	23
10.	Daň z přidané hodnoty	31	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	32	0	0

Příloha k rozvaze za rok 2025

Příloha k rozvaze za rok 2025

I. obecné údaje

Česká asociace pečovatelské služby, zapsaný spolek do OR dne 1. 1. 2017, L
10187 vedená u Městského soudu v Praze
U Trojice 1042/2
150 00 Praha 5
IČ: 69836698

Rozvahový den: 31. 12. 2025

Okamžik sestavení účetní závěrky: 27. 3. 2026

Česká asociace pečovatelské služby, z. s. (ČAPS) je nezisková organizace, která sdružuje přes 250 organizací poskytujících terénní sociálně-zdravotní služby. Jejimi členy jsou příspěvkové organizace měst a obcí, církevní a neziskové organizace i podnikatelské subjekty.

Účelem a posláním spolku je dle platných stanov rozvoj a zvyšování úrovně pečovatelské služby.

Členové orgánu vykonávají své funkce jako čestné a mají nárok pouze na úhradu nezbytných nákladů spojených s výkonem funkce.

II. Účetní metody

Společnost postupovala dle zákona o účetnictví a příslušných předpisů. Použité účetní metody jsou v souladu s českými účetními standardy. Ke konci roku 2025 nebyly vytvořeny žádné skladové zásoby.

III. V rámci dotačního řízení byly organizaci poskytnuty následující dotace:

Název projektu: Budování kapacit a profesionalizace střešní organizace ČAPS

Registrační číslo: CZ.03.02.02/00/22_039/0001367

Finanční rámec - Evropský sociální fond a státní rozpočet ČR

Výše podpory v roce 2025: 2 458 456 Kč

dobu trvání: 1. 1. 2024 – 31. 12. 2025

Všechny dotační tituly jsou řádně vedeny v účetnictví, jsou pravidelně vyúčtovávány a podléhají kontrolním orgánům dle rozhodnutí o poskytnutí dotace. Kromě těchto projektů spolek vykonává pouze činnosti v souladu s účelem a posláním, pro které bylo založeno.

Příjem organizace tvoří členské příspěvky.

V Praze dne 27.3.2026

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu ke dni:

31.12.2025

(v celých tisících Kč)

IČ: 69836698

Název a sídlo účetní jednotky

Česká asociace pečovatelské služby

U Trojice 1042

Praha 5 - Smíchov

15000

Sestaveno dne: 27.3.2026

Právní forma účetní jednotky: SDRUŽENÍ (SVAZ, SPOLEK, SPOLEČNOST, KLUB AJ.)

Předmět podnikání účetní jednotky:

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)	01	484		484
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	02	7		7
2.	Prodané zboží	03	0		0
3.	Opravy a udržování	04	1		1
4.	Náklady na cestovné	05	65		65
5.	Náklady na reprezentaci	06	72		72
6.	Ostatní služby	07	339		339
A.II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)	08	0		0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	09	0		0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	10	0		0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	11	0		0
A.III.	Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)	12	2 437		2 437
10.	Mzdové náklady	13	1 982		1 982
11.	Zákonné sociální pojištění	14	455		455
12.	Ostatní sociální pojištění	15	0		0
13.	Zákonné sociální náklady	16	0		0
14.	Ostatní sociální náklady	17	0		0
A.IV.	Daně a poplatky (A.IV.15.)	18	0		0
15.	Daně a poplatky	19	0		0
A.V.	Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)	20	133		133
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	21	0		0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	22	0		0
18.	Nákladové úroky	23	0		0
19.	Kursově ztráty	24	0		0
20.	Dary	25	0		0
21.	Manka a škody	26	0		0
22.	Jiné ostatní náklady	27	133		133

Označení a	NÁKLADY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)	28	0		0
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	29	0		0
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	30	0		0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	31	0		0
26.	Prodaný materiál	32	0		0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	33	0		0
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	34	16		16
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	35	16		16
A.VIII.	Daň z příjmů (A.VIII.29.)	36	0		0
29.	Daň z příjmů	37	0		0
	NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)	38	3 070		3 070
Označení a	VÝNOSY b	Číslo řádku c	Činnost		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B.I.	Provozní dotace (B.I.1.)	39	2 596		2 596
1.	Provozní dotace	40	2 596		2 596
B.II.	Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)	41	513		513
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	42	0		0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	43	0		0
4.	Přijaté členské příspěvky	44	513		513
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	45	0		0
B.IV.	Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)	46	0		0
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	47	0		0
6.	Platby za odepsané pohledávky	48	0		0
7.	Výnosové úroky	49	0		0
8.	Kurové zisky	50	0		0
9.	Zúčtování fondů	51	0		0
10.	Jiné ostatní výnosy	52	0		0
B.V.	Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)	53	0		0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	54	0		0

12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	55	0		0
13.	Tržby z prodeje materiálu	56	0		0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	57	0		0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	58	0		0
	VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)	59	3 109		3 109
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	60	39		39
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	61	39		39

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Jindřich Kadlec	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Jindřich Kadlec	
Tel.: Linka:	

Kontaktní informace

Česká asociace pečovatelské služby, zapsaný spolek
L 10187 vedená u Městského soudu v Praze
statutární zástupce: PhDr. Jindřich Kadlec, předseda
sídlo: U Trojice 1042/2, Praha 5
tel: 737 043 837
e-mail: caps@caps-os.cz
www.caps-os.cz

bankovní spojení: 3741396309/0800

Účet ČAPS :
Česká spořitelna, a.s
Praha 4, Olbrachtova 1929/62, PSC 140 00